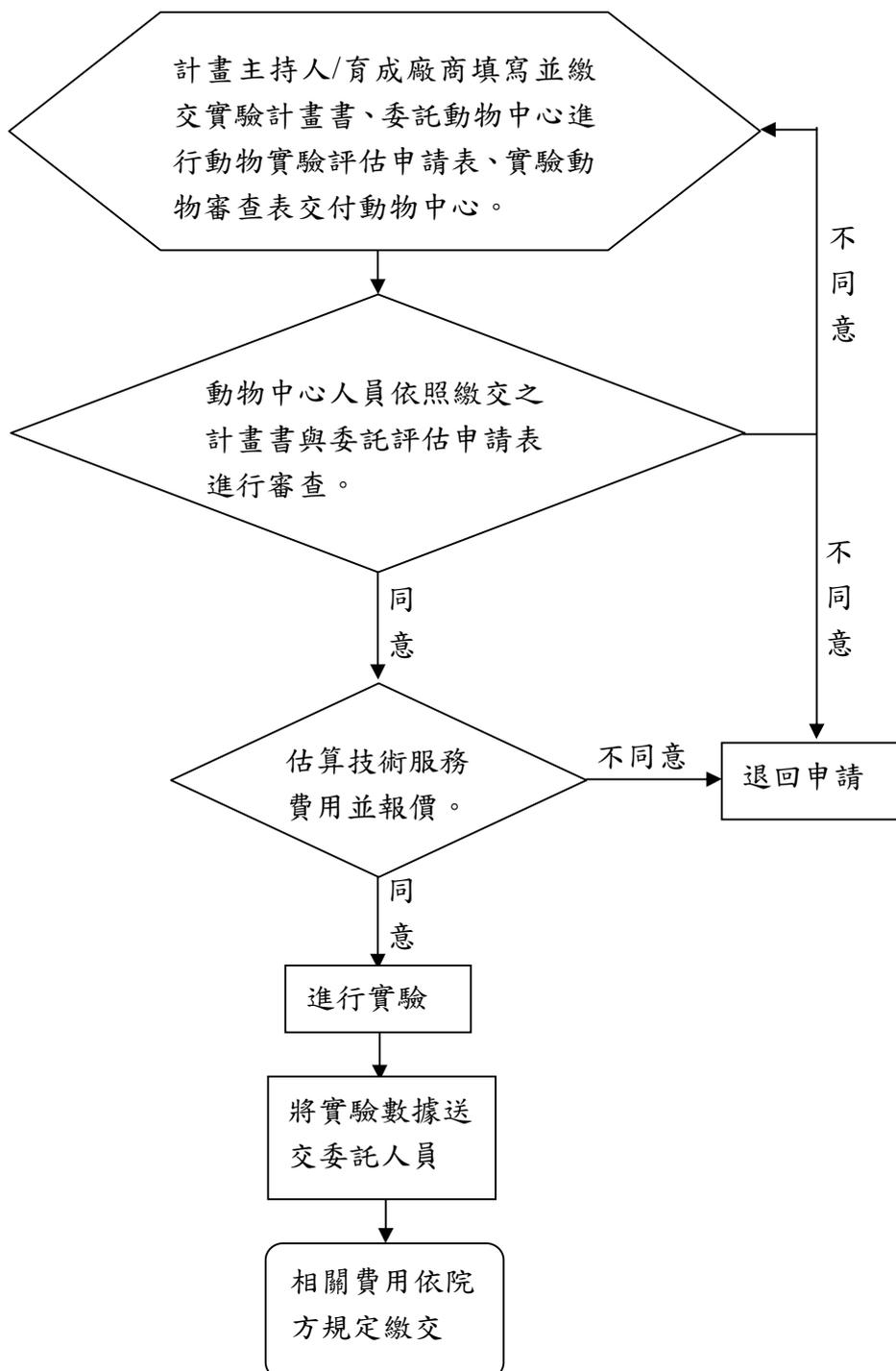


馬偕紀念醫院實驗動物中心

技術服務申請流程表



技術服務申請流程說明：

1. 本院專職人員擔任計畫主持人或育成中心廠商需委託動物中心進行技術服務者，需繳交實驗計畫書及委託動物中心進行動物實驗評估申請表交付動物中心。
2. 動物中心人員依照繳交之計畫書與委託評估申請表進行審查。經同意，依委託項目進行估算費用並報價。若不同意則退回原委託人或廠商經修改進行二次審查。
3. 經同意報價後，動物中心指派人力進行該委託實驗項目。若不同意則退回此申請案件。
4. 實驗結束後，將數據或檢體送交委託人員。
5. 收費方式：
 - A. 轉帳繳款：院內體系內的同仁擔任計畫主持人所執行之研究計畫案，於每個月月底定期結算一次，其計畫主持人於收到費用明細表時，應立即確認並簽名後，依計畫案號轉帳繳款。
 - B. 現金繳款：院外委託服務案，由醫研部開立繳款單，至本院出納繳款及開立收據。